

## INFORMAZIONI PERSONALI

Valeria Covarelli

 REGIONE UMBRIA Via M. Angeloni, 61 Perugia, Italia

 +39/075-5045667 

 [vcovarelli@regione.umbria.it](mailto:vcovarelli@regione.umbria.it)

## TITOLI DI STUDIO

**Master di I livello in “Progettazione e accesso ai fondi europei per la Cultura, la Creatività e il Multimediale”** -Università degli Studi di Perugia, Dipartimento Scienze politiche - Corso di Alta Formazione con esame finale e qualifica di “esperto in Progettazione e accesso ai fondi europei per la Cultura, la Creatività e il Multimediale – Maggio 2020- Novembre 2021 (durata 1.850 ore)

**Master breve in Eurogestione** – Corso organizzato da Eurostrategie srl. Diploma conseguito in esito a esame finale. Materie: tecniche di programmazione comunitaria e di gestione di progetti comunitari – Giugno 2001

**Corso di specializzazione in “Diritto, economia e politiche comunitarie” attestato con qualifica di esperto con esame finale** (SEU – Servizio Europa Umbria) – Durata 1 anno - qualifica conseguita ad ottobre 1993

**Corso post-universitario di "Alta formazione in diritto, economia e politiche delle Comunità europee" attestato con qualifica di esperto con esame finale** (SEU – Servizio Europa Umbria) – qualifica conseguita il 28.02.1991

**Laurea in Giurisprudenza** – conseguita presso l'Università degli Studi di Perugia il 20.04.1989 (con votazione 106/110 – IV anno di corso).

**Diploma Liceo classico "A. Mariotti"** di Perugia. Diploma conseguito nel luglio 1984 con votazione 60/60.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

**Dal 16/03/1993 ad oggi** **Regione Umbria**

Area dei funzionari di elevata qualificazione (ex categoria D...), profilo di funzionario giuridico/amministrativo. Tempo indeterminato. Reclutata con pubblico concorso

**Dal 19/06/2022 – in corso**

Titolare di incarico di elevata qualificazione – Sezione “Comunicazione Fondo Sociale Europeo e Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR)” nell’ambito del Servizio attualmente denominato “Affari generali, cerimoniale, comunicazione” - Pesatura A

**Tipo di impiego**

**Responsabile della comunicazione** ai sensi dall’art. 48 del Reg. (UE) 2021/1060, nominata con DGR 1318/2022

**Principali mansioni e responsabilità**

- valutazione ex ante delle esigenze di comunicazione nell'arco temporale della programmazione comunitaria e di quella riferibile a ciascun anno, rapportandosi con la Commissione Europea, con la Presidenza del Consiglio dei Ministri e con il partenariato economico e sociale.
- Predisposizione Piani e Strategie di comunicazione dei fondi FSE e FESR su base pluriennale e annuale.
- Contributo al piano annuale di comunicazione della Regione Umbria 2025 e collaborazione alla redazione di documenti per la pianificazione degli eventi 2026
- Redazione, approvazione, trasmissione e pubblicazione di documenti di indirizzo di settore destinati agli organismi intermedi, soggetti attuatori pubblici e privati.
- Gestione del budget della strategia di comunicazione 2021-2027 per il Programma FESR – PR FESR (1.500.000,00 euro) e per il Programma FSE+ - PR FSE+(1.150.000,00 euro).
- Redazione di capitolati tecnici per gare europee, per procedure negoziate, per gli affidamenti diretti e predisposizione di tutti gli atti amministrativi di riferimento con relativa responsabilità del procedimento.
- Gestione contratto di assistenza tecnica alla strategia di comunicazione del POR FESR (200.000 euro + IVA).
- Redazione, approvazione e pubblicazione della sintesi del PR FESR e PR FSE+ e delle linee guida delle azioni di comunicazione per i beneficiari finali anche in lingua inglese.
- Redazione pubblicazione di sintesi del PR FESR in seguito alla riprogrammazione del 2024.
- Adempimenti contabili ed amministrativi per la chiusura dei Programmi FESR e FSE 2014-2020 per la parte comunicazione con la gestione delle relative risorse di bilancio.
- Ideazione, scelta dei Contenuti, Sviluppo grafico, Diffusione e gestione delle campagne di comunicazione sui media regionali e nazionali, con analisi di mercato, istruttoria, valutazione economica e politica, scelta dei contenuti e monitoraggio finale.
- Ideazione, Contenuto, Sviluppo grafico e gestione di contenuti multimediali (video, spot, podcast, format radiotelevisivi), brochure e prodotti editoriali in lingua italiana e straniera visionabili nel canale tematico del sito regionale e nei relativi canali Youtube.
- Ideazione, progettazione e realizzazione di un podcast in più puntate, corredato da riprese video e interviste, dedicato alla piattaforma STEP.
- Partecipazione alla campagna social della Commissione europea sugli interventi attuati nel post-terremoto con ideazione, stesura, reperimento immagini e partecipazione a gruppo di lavoro coordinato dalla Commissione europea.
- Partecipazione alla campagna STEP lanciata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.
- Ideazione e realizzazione di post per canali social regionali.
- Partecipazione alla campagna di comunicazione “Local heroes” sul bilancio dell’Unione Europea organizzata dalla Commissione Europea”.
- Organizzazione e partecipazione ad eventi di comunicazione e di informazione comunitaria a livello regionale, nazionale ed europeo (a titolo di esempio Festival Internazionale del Giornalismo, Eurochocolate, L’Umbria che spacca,

- RAR Incontro annuale Adg, European social Forum, RegioWeek);
- Pubblicazione 3 storie di progetti e 2 video racconti nel portale di Open Coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri.
  - Monitoraggio fisico e procedurale delle attività di comunicazione poste in essere secondo le indicazioni della Presidenza del Consiglio.
  - Valutazione ex post delle attività di comunicazione, con redazione di questionari di customer satisfaction e analisi dei dati utilizzati anche per la valutazione del Dirigente.
  - Ideazione e organizzazione di grandi progetti e manifestazioni, congiuntamente ai responsabili di associazioni/imprese.
  - Organizzazione dei Comitati di Sorveglianza FESR e FSE con cura degli adempimenti connessi, nonché predisposizione dei documenti di indirizzo destinati agli organismi intermedi.
  - Redazione di articoli per testate locali e nazionali e stesura di testi originali anche in lingua straniera.
  - Organizzazione, gestione e riprese video di numerosi interventi realizzati con i Programmi regionali.
  - Gestione e popolamento settimanale della sezione “Politiche di Coesione” del sito Internet regionale e dei canali Youtube FESR e FSE con aggiornamenti di notizie e comunicazione on line, comunicazione digitale (es. modulistica editabile, form scaricabili, riferimenti per punti di contatto).
  - Contributo al popolamento della intranet regionale con notizie volte a comunicare la politica di coesione e le attività di interesse dei dipendenti regionali.
  - Coordinamento dei rapporti con le strutture organizzative regionali per l’acquisizione e la comunicazione delle opportunità offerte dai programmi e per la divulgazione dei risultati.
  - Collaborazione con i Servizi regionali che gestiscono il PR FESR e il PR FSE+ per il raggiungimento dei target di spesa e il monitoraggio delle attività.
  - Gestione e pubblicazione del Calendario degli inviti a presentare proposte ai sensi dell’art. 49, comma 2, del Reg. CE 1060/2021
  - Gestione e pubblicazione dell’elenco beneficiari dei finanziamenti ai sensi dell’art. 49, comma 3, del Reg. CE 1060/2021.
  - Coordinamento dei rapporti con ARPAL Umbria e Sviluppo Umbria per vari progetti di comunicazione.
  - Membro della rete dei comunicatori europei INFORM, coordinata dalla Commissione Europea e della rete nazionale dei Comunicatori della Politica di Coesione, coordinata dal Dipartimento delle Politiche di Coesione con partecipazione attiva agli incontri e relazione a vari eventi europei (3 nel 2025, 2 nel 2024, 1 nel 2023. 2 nel 2022) e nazionali (3 nel 2025, 2 nel 2024 e 4 nel 2023).
  - Rappresentanza della Regione Umbria nelle iniziative a livello nazionale ed europeo per la comunicazione della Politica di Coesione. Su richiesta del DP Coes anche rappresentanza a titolo nazionale.
  - Delegata all’esercizio delle funzioni relative alla gestione dei principali istituti normativi e contrattuali connessi alle presenze/assenze del personale (DD 9201/2025).
  - Referente regionale del Progetto InnoCom, del Programma di Cooperazione Territoriale Interreg Europe

Valutazione delle prestazioni e dei risultati conseguiti: fascia più alta di merito.

**dal 22/11/2004 al  
19/06/2022**

**Regione Umbria**

**Tipo di impiego**

**Responsabile della sezione** “Programmazione istituzionale, organizzativa e procedurale” nell’ambito del Servizio “Programmazione, Indirizzo, Controllo e Monitoraggio FESR e PNRR – Pesatura A

**Principali mansioni e  
responsabilità**

- Responsabile della programmazione e attuazione dell’Assistenza tecnica del POR FESR Umbria 2000-2006 (budget 7 milioni 400 mila euro), 2007-2013 (10 milioni e 400 mila euro), 2014 – 2020 (budget 10 milioni di euro) e 2021 – 2027 (18 milioni di euro).
- Responsabile delle azioni di Informazione e Comunicazione dei programmi comunitari nelle varie fasi di programmazione dal 2004 al 2022.
- valutazione ex ante delle esigenze di comunicazione nell'arco temporale delle varie fasi di programmazione comunitaria e di quelle riferibili a ciascun anno, rapportandosi con la Commissione Europea, con la Presidenza del Consiglio dei Ministri e con il partenariato economico e sociale.
- Predisporre Piani di comunicazione dei Programmi FESR nelle varie fasi di programmazione dal 2004 al 2027.
- Redazione, approvazione, trasmissione e pubblicazione di documenti di indirizzo di settore destinati agli organismi intermedi, soggetti attuatori pubblici e privati.
- Organizzazione di eventi di comunicazione e di informazione comunitaria a livello regionale, nazionale ed europeo.
- Sviluppo di contenuti multimediali (video, spot, format radiotelevisivi) brochure e prodotti editoriali in lingua italiana e straniera visionabili nel canale tematico del sito regionale e nei relativi canali Youtube (ultime fasi di programmazione comunitaria).
- Ideazione e realizzazione di contest, campagne promoeducative e prodotti di informazione e comunicazione su tematiche comunitarie.
- Organizzazione dei Comitati di Sorveglianza FESR e FSE dal 2004 con cura degli adempimenti connessi, nonché predisposizione dei documenti di indirizzo destinati agli organismi intermedi.
- Valutazione ex ante e ex post delle attività di comunicazione, con redazione di questionari di customer satisfaction e analisi dei dati.
- Collaborazione alla realizzazione del rapporto di valutazione del POR FESR 2014 – 2020 per la parte comunicazione consegnato da Lattanzio Kibs nel 2022.
- Membro della rete europea INFORM e della rete nazionale di comunicazione della Politica di Coesione fin dalla loro istituzione (2008) con partecipazione attiva agli incontri e relazione a vari eventi europei (2 nel 2021, 1 nel 2020, 2 nel 2019, 1 nel 2018, 1 nel 2017 e 1 nel 2016, 1 nel 2015, 1 nel 2014, 1 nel 2013, 2 nel 2012, 1 nel 2011, 2 nel 2010, 2 nel 2009, 2 nel 2008) e nazionali (1 nel 2016, 3 nel 2022 e molti precedenti non formalizzati con atti).
- Redattrice di articoli e comunicati stampa sulla politica comunitaria.

- Acquisto pagine di giornali nazionali (Sole 24 ore, Il Mondo) e locali.
- Reperimento contatti e organizzazione redazione articoli per 6 uscite gratuite su "La Repubblica" (anni 2019-2020).
- Cura dell'architettura della pagina internet del POR FESR, gestione e popolamento costante della comunicazione digitale (es. modulistica editabile, form scaricabili, riferimenti per punti di contatto, contatori visibili e in movimento delle spese sostenute)
- Creazione, popolamento e gestione del Canale Youtube del POR FESR.
- Responsabile dell'help desk del POR FESR istituito come Ufficio relazioni con il pubblico per le tematiche del POR FESR.
- Compartecipazione alla stesura dei Piani di comunicazione istituzionali annuali della Regione Umbria.
- Supporto e assistenza giuridica, tecnica ed amministrativa all'Autorità di Gestione del POR FESR per la gestione dei finanziamenti comunitari della programmazione 2014- 2020 e per l'elaborazione programmazione 2021 – 2027;
- Redazione di atti amministrativi; stesura, approvazione e gestione di capitolati d'oneri, affidamenti ed estendimenti contrattuali, affidamenti diretti; affidamenti in house, Accordi di collaborazione tra Enti con relativa assunzione di responsabilità del procedimento.
- Responsabile del contratto di Assistenza tecnica 2000- 2006 con Ecoter srl;
- Responsabile del contratto di Assistenza tecnica 2007-2013 con RTI EY e Resco.
- Responsabile del contratto di Assistenza tecnica al POR FESR 2014-2020 con KPMG Advisory S.p.A.
- Procedure di acquisto di servizi di Assistenza tecnica alla strategia di comunicazione tramite CONSIP.
- Direttore dell'esecuzione dei contratti di Assistenza tecnica del POR FESR 2014 -2020 e 2021- 2027; membro di varie commissioni di gara; responsabile di atti procedurali per la contrattualizzazione e la gestione del personale di assistenza tecnica POR FESR.
- Membro del Comitato tecnico-scientifico incaricato dell'attività di ricerca relativa all'analisi e valutazione di genere dei fondi strutturali FSE e FESR della Regione Umbria.
- Apporto alla preparazione del DEFR per le parti di competenza, apporto alla relazione sullo stato di attuazione del Programma di Governo.
- Referente del Servizio per le procedure di: accesso civico generalizzato; trattamento dei dati personali; Piano triennale di prevenzione della corruzione; trasparenza amministrativa e pubblicazione degli atti regionali; semplificazione dei procedimenti amministrativi; interrogazioni e richieste di accesso ad atti amministrativi; customer satisfaction; archivio e protocollo delle attività.
- Audit di sistema sugli Organismi Intermedi.
- Studio sulle Creative Commons e gli italian open data
- Approfondimenti giuridici sul tema del divieto di comunicazione istituzionale nel periodo elettorale nel 2019 (ai sensi dell'art. 9 della L 28/2000).
- Membro Segreteria tecnica alla task force del PNRR in Umbria
- Membro della Commissione incaricata di valutare il Brand "Umbria Cuore Verde d'Italia" - 2022.
- responsabile delle relazioni internazionali e istituzionali del Servizio curando i rapporti con soggetti istituzionali, enti, associazioni e imprese per iniziative

dell'immagine regionale anche con Mostre itineranti dell'immagine Umbria (es. Bruxelles 2010 e 2014)

- Referente di vari gruppi di contatto Regioni/Ministero/Servizi comunitari/Cortei dei Conti per la gestione di fondi comunitari.
- Rappresentanza della Regione Umbria nelle iniziative a livello nazionale ed europeo per la comunicazione della Politica di Coesione. Su richiesta dei Ministeri competenti anche rappresentanza a titolo nazionale
- Elaborazione progetti secondo la logica del Project Cycle Management anche attraverso la metodologia partecipativa (GOPP).

Profilo di fascia "A" (più alta di merito) dal Rapporto di Valutazione per la graduazione delle posizioni organizzative.

**dal 01/03/2020 al  
19/06/2022**

### Regione Umbria

#### Tipo di impiego

**Responsabile ad interim della sezione** "Programmazione degli strumenti comunitari" nell'ambito del Servizio "Pianificazione e coordinamento Fondi europei e nazionali" – Pesatura A

#### Principali mansioni e responsabilità

- Gestione e promozione dei programmi transnazionali e interregionali di interesse della Regione Umbria nell'ambito della Cooperazione Territoriale Europea (CTE).
- Ricerca e analisi delle opportunità/ strumenti di finanziamenti comunitari anche a gestione diretta a sostegno delle politiche regionali nella Programmazione 2021-2027.
- Supporto all'incremento della partecipazione da parte di organismi pubblici e privati in Umbria ai bandi per l'accesso a finanziamenti comunitari gestiti direttamente dalla Commissione.
- Funzione di Co-Presidente della Delegazione Nazionale e National Point of Contact del Programma Interreg Europe assegnato alla Regione Umbria con attività di supporto e assistenza giuridica, tecnica ed amministrativa.
- Comunicazione e informazione dei programmi di cooperazione territoriale.
- Realizzazione di video in italiano e in inglese di comunicazione CTE.
- Cura della rete dei rapporti e delle relazioni internazionali.
- Membro dei Comitati Nazionali dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea.
- Gestione dei finanziamenti di assistenza tecnica per i Programmi di Cooperazione territoriale con monitoraggio e rendicontazione finale per un importo di 497.000 euro.

Profilo di fascia "A" (più alta di merito) dal Rapporto di Valutazione per la graduazione delle posizioni organizzative.

da 06/2001 a  
11/2004

Regione Umbria

Tipo di impiego

**Responsabile di Sezione** “Coordinamento Interno e relazioni con l’Unione Europea” presso la Segreteria Generale della Presidenza della Giunta regionale

Principali mansioni e  
responsabilità

- Attività di comunicazione dell’immagine dell’Amministrazione regionale.
- Gestione delle relazioni con Istituzioni, Organi ed Associazioni comunitarie.
- attività amministrative di coordinamento all’interno della Segreteria Generale e con le altre Direzioni regionali.
- attività di supporto e assistenza giuridica, tecnica ed amministrativa alla Giunta regionale in collaborazione con il Gabinetto della Presidente, organizzazione e gestione del personale della Segreteria.
- Redazione di atti amministrativi; notifica Aiuti di Stato.
- organizzazione attività della Giunta regionale. su tematiche comunitarie.
- Organizzazioni di eventi a rilevanza europea ed internazionale.
- Partecipazione al Progetto Europeo Asia Urbs Cambogia con missioni in loco e gestione dei rapporti con i partner internazionali.
- Attività di comunicazione e informazione sui fondi comunitari.

Da 04/2000 a  
06/2001

Regione Umbria

Tipo di impiego

**Responsabile di Sezione** “Relazioni con l’Unione Europea” presso il Servizio Relazioni Internazionali della Giunta regionale

Principali mansioni e  
responsabilità

- Cura delle relazioni con Istituzioni, Organi ed Associazioni comunitarie.
- Redazione di atti amministrativi e predisposizione dossier ad uso della Presidenza.
- Attività di informazione e comunicazione.

Da 04/1999 a  
04/2000

Regione Umbria

Tipo di impiego

**Funzionario giuridico-amministrativo presso la sede regionale di Bruxelles**

Principali mansioni e  
responsabilità

- Gestione della fase di insediamento e avvio dell’ufficio regionale di Bruxelles.
- Cura dei rapporti con soggetti istituzionali, enti, associazioni, e imprese per iniziative di immagine regionale.
- follow-up di progetti comunitari nei rapporti con i Servizi della Commissione Europea.
- predisposizione di dossier tematici su questioni comunitarie ad uso delle Direzioni regionali.
- Organizzazione di eventi e iniziative su temi comunitari.

Sede: Bruxelles

Da 03/1993 a  
03/1999

Regione Umbria

Tipo di impiego

Responsabile del Servizio "Controllo sugli atti degli Enti e Consorzi" dell'Ufficio "Affari Giuridico Amministrativi: presso l'Area Operativa agricoltura e foreste (VIII qualifica funzionale)

Principali mansioni e  
responsabilità

- Redazione di atti amministrativi.
- Attività di supporto e assistenza giuridica, tecnica ed amministrativa alla Giunta regionale in campo agricolo.
- Cura dei rapporti e delle relazioni europee e internazionali dell'Assessorato.
- Organizzazione di eventi di comunicazione e di informazione.
- Organizzazione dei Comitati di Sorveglianza.
- Sviluppo di contenuti video, brochure e prodotti editoriali.
- Consulenza giuridica con particolare riferimento alla legislazione comunitaria, nazionale e regionale di concessioni contributive e/o creditizie.
- Collaborazione alla stesura di proposte di leggi regionali in campo agricolo.
- Applicazione delle sanzioni amministrative in agricoltura.
- Negoziazione di programmi ed iniziative comunitarie di sviluppo rurale multisettoriali (concernenti l'agricoltura, il turismo, l'artigianato, l'ambiente ecc.).
- Supporto diretto all'Assessore regionale all'agricoltura nei contatti con i Servizi della Commissione Europea.
- Valutazione e monitoraggio, sotto l'aspetto giuridico, dei progetti presentati.
- Progetti di cooperazione con Paesi extra-comunitari con missioni in loco.

Dal 2 maggio al 31 luglio 1995 la Giunta regionale (DGR 4006/95) ha riconosciuto alla sottoscritta le attribuzioni corrispondenti alla I<sup>a</sup> qualifica dirigenziale del Settore "Vigilanza e indirizzo sugli enti e consorzi"; dal 1 febbraio al 2 maggio 1997 (DGR 3336) ha riconosciuto alla sottoscritta le attribuzioni corrispondenti alla I<sup>a</sup> qualifica dirigenziale del Settore "Disciplina del credito e rapporti con gli Istituti abilitati".

Dal 28/05/1997 al 31/03/1999 (in aggiunta al Servizio "Controllo sugli atti degli Enti e Consorzi") responsabile ad interim del Servizio "Usi Civici" dell'Ufficio "Foreste ed Economia Montana". Attività: Gestione di problematiche connesse ai gravami di uso civico.

Dal 1<sup>a</sup> Marzo 1991 al  
30 marzo 1993

Commissione Europea - Direzione Generale Agricoltura – Rue de la Loi, 200 – Bruxelles 1049

Principali mansioni e  
responsabilità

- 1993 (gennaio - marzo): Funzionario Interim presso la Commissione Europea, Direzione Generale dell'agricoltura (DG VI), Attività: cura degli



aspetti economici e giuridici dei programmi comunitari di sviluppo agricolo e rurale cofinanziati dal fondo agricolo comunitario. Sede di lavoro: Bruxelles.

- 1992: Agente ausiliare presso la Commissione Europea, DG VI (Agricoltura), Divisione G.5. Attività: analisi e valutazione delle azioni finanziate dal FEAOG-Orientamento nel quadro della riforma dei fondi strutturali; gestione amministrativa dei dossier legati all'iniziativa comunitaria LEADER I e all'Ob.1. Sede di lavoro: Bruxelles.
- 1991/1992 (settembre 1991 - gennaio 1992): Consulente presso la Commissione Europea, DG VI (Agricoltura), Divisione F. I. 2 (Sviluppo rurale). Attività: Analisi e Valutazione dei programmi presentati dal Ministero dell'agricoltura a titolo dell'iniziativa comunitaria LEADER I (sviluppo rurale) e finanziamento degli stessi. Partecipazione ad i negoziati con il Ministero e le Regioni. Sede di lavoro: Bruxelles.
- 1991: Tirocinio presso la Commissione Europea, DG VI (Agricoltura), Divisione F. I. 2 (Sviluppo rurale). Attività: supporto all'attività di coordinamento dell'Ob.1 Italia dei Fondi strutturali; analisi delle prospettive di sviluppo della politica agricola comunitaria. Gestione dei programmi ob.1 – Italia. Sede di lavoro: Bruxelles

### Capacità e competenze personali

#### LINGUA MADRE: ITALIANO

	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
inglese	C1	C1	C1	C1	C1
francese	C2	C2	C2	C1	C1
spagnolo	B1	B1	B1	B1	A2

1987: **FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH**

2000 Certificato di **Istruzione Tecnica Secondaria di lingua francese** con esame finale e rilasciato dalla Camera di Commercio e Industria di Bruxelles

### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### Organizzazione eventi, iniziative, campagne di comunicazione (alcuni esempi)

Consultabili nel canale politiche di coesione del sito Internet regionale alle sezioni 2021-2027 e 2014-2020 (solo quelle riferite alle fasi di programmazione 2014 -2020 e 2021-2027)

2005-2025: organizzazione annuale dei Comitati di Sorveglianza del POR FESR

Dal 1993 al 1999 organizzazione Comitati di Sorveglianza Ob 5b agricoltura

Campagna Agenda Urbana 2025/2026 nei 5 principali Comuni dell'Umbria

Partecipazione a Festival Internazionale del Giornalismo 2016, 2017, 2018, 2019, 2023, 2024, 2025 e 2026

2025 Partecipazione ad Umbria che spacca con un evento FESR (RIMU Clima) e un evento FSE+ ( Politiche attive del lavoro)

Partecipazione ad Eurochocolate 2021 e 2025

2025 RegioWeek sul tema STEP  
2024 Campagna di comunicazione sui media regionali settembre- dicembre  
2024 – 2025 Eventi di lancio delle Operazioni di importanza strategica dei programmi  
2024 Rigenerare e valorizzare gli spazi pubblici e gli attrattori culturali - Perugia  
2023 Transazione urbana – Palazzo Cesaroni Perugia  
2023 – A scuola di Open Coesione - Perugia  
Marzo 2023 Evento di lancio programmazione FESR e FSE+ 2021-2027  
Evento annuale FESR 2022  
EU in my region 2022- Monte Cucco  
Novembre 2021: Organizzazione evento “Agenda Urbana di Terni – piste ciclabili”  
EU in my region 2021 – MAC di Foligno  
Webinar Bando imprese culturali e creative – Marzo 2021;  
2020: Organizzazione di una serie di webinar sulla politica di coesione;  
Eu in my region 2020 - Perugia  
2019: Organizzazione di 7 incontri partenariale per gli stakeholders regionali sulla Politica di Coesione;  
2019 -Umbria Technology Forum – Università di Perugia  
2019 - Presentazione progetti FESR al Comitato delle Regioni Bruxelles  
2019 – Esperienza Agenda Urbana Umbria – Palazzo Cesaroni  
2019 – UmbriaLavoro – Palaeventi di Assisi  
2019- EU in my region – Città di Castello  
2019 – Smart cities index – Palazzo Donini  
2019 Collaborazione alla Campagna di Comunicazione istituzionale “Europa 2019”  
2018 e 2019: Ideazione, Organizzazione e gestione concorso per le scuole superiori dell’Umbria su tematiche comunitarie (con giornata conclusiva nel corso del Festival del Giornalismo). CONCORSO INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO  
2018 – Festa della rete – Perugia  
2018 – Valutazione del posizionamento del settore produttivo regionale  
2018 EU in my region – Spello  
2018 – Infoday Interreg – Assisi  
2018 – Dialoghi sull’Europa con i cittadini – Palazzo Cesaroni  
2017 – Workshop imprese culturali e creative – Teatro di Figura  
2017 – Gli investimenti pubblici nei comuni dell’Umbria – Palazzo Donini  
2017 – Strumenti per l’internazionalizzazione delle imprese – Villa Umbra  
2017 – EU in my region – Spoleto e Narni  
2017 – Living lab – Perugia e Spoleto  
2016 – Agenda Urbana per l’Umbria - Terni  
2016: Umbria digital days 26 – 30 aprile 2016 Palazzo Cesaroni;  
2016 – Valutare per decidere – Palazzo Cesaroni  
2015 – 2016 – 2017, 2018 e 2019,2020, 2021, 2022 e 2023: eventi di presentazione di progetti comunitari al grande pubblico in vari Comuni dell’Umbria (Europe in my region);  
2015 – Agenda urbana per l’Europa - Spoleto  
Luglio 2015 Evento di lancio programmazione FESR 2014-2020  
Gennaio 2015: Inaugurazione lavori di restauro Torre degli Sciri di Perugia;  
2014 Ideazione e realizzazione campagna di comunicazione con affissione di poster in 11 Comuni dell’Umbria (205 poster) per interventi di valorizzazione dei centri storici e dell’ambiente  
2014 – Le regioni come strumento di governance democratica – Perugia 4 e 5 dicembre  
2014: Organizzazione Mostra fotografica POR FESR a Parlamento Europeo di Bruxelles in collaborazione con l’Ufficio di Bruxelles;

2014: Campagna di comunicazione sulle emittenti televisive locali sulla programmazione comunitaria con gestione (contenuti, segreteria di produzione ecc.) di tutta la parte FESR  
 2013: Luglio – agosto settembre – campagna Umbria Wifi Perugia- Città di Castello.  
 2013 – L’innovazione e la competitività dell’Umbria – Perugia  
 2013 – La nuova fase di programmazione comunitaria – teatro di Figura Perugia  
 2012-2013: Ideazione, cura, realizzazione e distribuzione di una Newsletter dedicata ai temi del POR FESR con sondaggio di valutazione finale  
 2012 Membro del comitato scientifico incaricato dell’Attività di ricerca relativa all’analisi e valutazione di genere dei fondi strutturali FSE e FESR della Regione Umbria  
 2011: novembre: Concorso “sorridi sei in Europa” con stand presso i principali supermercati regionali;  
 2011 aprile: Organizzazione grande evento Comitato delle Regioni a Perugia con membri CdR  
 2010: Mostra fotografica POR FESR al Comitato delle Regioni di Bruxelles;  
 2008: Organizzazione visita della Commissaria Europea Danuta Hubner in Umbria – cura degli aspetti protocollari, logistica , eventi.  
 Agosto – dicembre 2008: Road show di presentazione del POR FESR 2007 – 2013 in 8 Comuni dell’Umbria + allestimento mostra fotografica in altrettanti Comuni.  
 2008: realizzazione di una serie di poster con immagini dell’Umbria e degli interventi finanziati con il Docup Ob 2 e successiva distribuzione ad Enti ed Organizzazioni regionali.  
 2008 realizzazione di una Brochure di sintesi dei risultati dei Progetti FESR 2000- 2006.  
 2007: realizzazione di una serie di cartoline volte a dare visibilità agli interventi realizzati con il Docup Ob. 2 e l’immagine dell’Umbria;  
 2000: Mostra sull’emigrazione umbra presso l’Istituto italiano di cultura di Bruxelles.

## Pubblicazioni e video (alcuni esempi)

Ideazione e realizzazione di brochures e video originali tutti consultabili nei canali tematici del sito regionale (principali):  
**2025-2026:** 5 Video Agenda Urbana; 1 video RiMU clima (in italiano e in inglese); 1 video Rafforzamento politiche attive del lavoro (in italiano e in inglese)  
**2025:** Aggiornamento Brochure di sintesi con inserimento programma STEP  
**2024:** 1Video POR FESR Umbria 2014-2020: tre storie di successo (ita - en); 1Video attrattori culturali FESR Programma Operativo Regionale 2014-2020 Regione Umbria (ita - en); n. 6 video Centri estivi e centri estivi disabili (ita -en); 1 video SySTEAM Umbria: Coltivare i talenti di domani con Scienza, Tecnologia, Ingegneria, Arte, Matematica (ita - en); 1 video POR FSE 2014 2020 Regione Umbria: Una bella storia (ita - en)  
**2023:** 1Video SMART UP - Nell'Umbria che innova il futuro è adesso (ita- en); 1 video Programma Regionale FESR Umbria 2021 2027 (ita - en); 1 video Programma Regionale FSE plus Umbria 2021 2027(ita - en); 1 video Evento di lancio programmazione FESR e FSE+ 2021 -2027 (ita- en)  
**2023:** 1 brochure di sintesi FESR e 1 FSE+ in italiano e in inglese 1 linee guida FESR e 1 FSE per i beneficiari finali in italiano e in inglese  
**2021:** videotutorial per imprese culturali e creative e per turismo  
**2020:** video “POR FESR – cosa abbiamo fatto in quest’ultimo complicatissimo anno”.  
**2017/2018/2019:** 3 video e tutorial per la presentazione delle domande a valere sui bandi del POR FESR 2014 – 2020.  
**2017:** L’Europa ha 60 anni e li dimostra: raccolta di progetti finanziati in Umbria con immagini e schede descrittive  
**2018:** coordinamento realizzazione 8 video scuole superiori Umbria su progetti POR FESR

**2018:** 3 video “in pillole di interventi realizzati con il POR FESR

**2014/2015:** 10 video pre e post interventi POR FESR

**2015:** 2 video di presentazione del POR FESR 2014 – 2020: uno in italiano e uno in inglese

**2012:** 8 video di attività promo-educativa nelle scuole dell’Umbria 2012: due pubblicazioni per attività promo-educative del POR FESR distribuite in tutte le scuole dell’Umbria.

**2006:** L’Europa in Umbria 2 video (versione lunga e corta ) it-en con 31 interviste di beneficiari della politica comunitaria in Umbria

#### Pubblicazioni e uscite sui media (alcuni esempi)

2021- 2023: Pubblicazioni nella rivista CohesioMagazine dell’Agenzia Coesione Territoriale (8 pubblicazioni)

2020: Brochure “Misure a sostegno dell'economia in risposta al Covid-19”

2019: Ciclo di trasmissioni radiofoniche sul POR FESR: ideazione e stesura testi

2016: Brochure di sintesi del POR FESR 2014 -2020 Regione Umbria

2014/2015: Ciclo di trasmissioni televisive sul POR FESR: ideazione e stesura testi

2012: pubblicazioni per attività promo-educative nelle scuole dell’Umbria (due pubblicazioni);

2007: Coordinamento editoriale del Volume “Umbria d’Europa – vent’anni di programmi comunitari in Umbria;

2007: Realizzazione video “L’Europa in Umbria” – video di 40 minuti sugli interventi realizzati con il Docup Ob. 2 2000-2006 in Umbria;

Dal 1994 al 1999: membro del comitato redazionale di “Il diritto dell’agricoltura”, una delle massime riviste italiane di diritto agrario. Edizioni Scientifiche italiane, Napoli;

Dal 1997 al 1999: coautrice della rubrica “Il periscopio” della rivista “Umbria Agricoltura” edita dall’Area Operativa Agricoltura e Foreste della Regione dell’Umbria ;

1998: “Lo sviluppo rurale nell’Agenda 2000”, Pubblicato su “Il diritto dell'agricoltura”, II/97, Edizioni Scientifiche Italiane

1997: “La dichiarazione di Cork: nuovo impulso per una politica di sviluppo rurale dei Paesi dell’U.E.”, Pubblicato su “Il diritto dell'agricoltura”, I/97, Edizioni Scientifiche Italiane ;

1995: "Regioni e produzione agricola eco-compatibile: il programma agroambientale della Regione Umbria". Pubblicato su "Il diritto dell'agricoltura", III/94, Edizioni Scientifiche Italiane;

1994: "Le nuove tendenze comunitarie in materia di fondi strutturali". Pubblicato su "Il diritto dell'agricoltura I/94", Edizioni Scientifiche Italiane;

1993: "Bibliografia sullo sviluppo rurale, 1980-1990". Pubblicato su "Prospettive della politica agricola comunitaria, Quaderni del SEU

#### Progetti di cooperazione europea e internazionale

- 2022- 2026: ideazione e follow up di un progetto di cooperazione territoriale europeo (InnoCom) nato da un video di comunicazione da me realizzato per dare visibilità ai bandi FESR. Progetto finanziato dal Programma Interreg Europe con 7 Paesi europei + Ucraina e Bosnia
- 2003- 2005: esperto regionale incaricato di fornire consulenza giuridica alle istituzioni cambogiane in materia di partecipazione popolare ai processi decisionali nell’ambito del Progetto “Reform of Battambang Province Administration”. Il

Progetto è stato finanziato dal Programma dell'Unione Europea "Asia Urbs II".

Attività: studio della normativa cambogiana esistente; analisi degli strumenti giuridici di partecipazione pubblica italiana e regionale e valutazione delle possibili applicazioni nella realtà cambogiana; stesura di documenti oggetto di confronto con le Autorità cambogiane (in Cambogia e in Italia).

- 1997-1998: esperto regionale incaricato dell'elaborazione, redazione e gestione di un Progetto, presentato nell'ambito del Programma comunitario "ECOS OUVERTUE", di cooperazione interregionale con Ucraina. Attività: realizzazione di uno studio di fattibilità, progettazione, individuazione dei partner, presentazione del progetto e gestione dello stesso;
- 1996-97: Iniziativa comunitaria LEADER II. Cooperazione transnazionale con vari paesi; individuazione di possibili partner e tenuta dei contatti con gli stessi;
- 1996-1997: Progetto della Banca Mondiale degli Investimenti per uno studio di fattibilità volto all'installazione di un Impianto pilota ad energia alternativa in Vietnam. Ruolo: Junior expert incaricata dell'aspetto giuridico/amministrativo connesso alle ricerche in campo giuridico ed amministrativo; studio delle proposte di legge a favore del riconoscimento della proprietà privata. Ricerche, missioni, stesura rapporti.

## Relazioni a congressi (solo principali)

Novembre 2025: Interventi in seminari per giornalisti organizzato da Europe Direct.

Marzo 2025 European social Forum in rappresentanza dell'Italia

Giugno 2025: Relazione in rappresentanza della Regione al Sottocomitato nazionale dei diritti sociali su richiesta del Ministero del Lavoro.

Ottobre 2024: Relazione in rappresentanza della Regione all'incontro annuale di riesame con tutte le Autorità di Gestione italiane e la Commissione europea su richiesta della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

2021: Interventi in seminari per giornalisti e stakeholders organizzati da Università (Progetto ESFU), Europe Direct (Progetto CeC) e Comune di Terni

settembre 2020 – Presentazione in inglese in rappresentanza della Regione dal titolo "New sources of funding and strategie" nel al Seminario OECD "Strategies for regional recovery: regional plans to face the covid-crisis", su incarico regionale.

aprile 2019 – Presentazione finale Concorso "Investiamo nel vostro futuro", nell'ambito della XIII edizione del Festival Internazionale del Giornalismo

giugno 2018 – Presentazione in inglese di un progetto audiovisuale del POR FESR all'incontro della rete europea Inform/Inio di comunicatori organizzato dalla Commissione Europea DG Regio a Creta (Grecia).

marzo 2018: - Presentazione del POR FESR Regione Umbria al Dialogo con i Cittadini organizzato dall'AICCRE a Palazzo Cesaroni (Perugia)

maggio 2017 – Presentazione in inglese di un progetto audiovisuale del POR FESR all'incontro della rete europea Inform/Inio di comunicatori organizzato dalla Commissione Europea DG Regio a Panhagen (Austria)

2015 seminari per dipendenti regionali presso Villa Umbra "la strategia di comunicazione del POR FESR".

2014 Workshop per giornalisti - Perugia

maggio 2013: Relazione a congresso di Formez PA a Palermo "Trasparenza e visibilità degli interventi finanziati con il FESR: esperienze, lezioni apprese e nuove regole per il periodo 2014-2020".

Ottobre 2010: Partecipazione in rappresentanza della Regione alla "1st European Conference on Public Communication"- Bruxelles

novembre 2008: Info-Network rete di comunicatori. Bruxelles presentazione in inglese dell'Evento di lancio 2007 del POR FESR 2007-2013 della Regione Umbria;  
Febbraio 2008 Bruxelles - Regions For Economic Change - Sharing Excellence  
Ottobre 2008: Venezia – Incontro annuale Autorità di Gestione. Presentazione attività di comunicazione del POR FESR della Regione Umbria come buona pratica nazionale;  
1996: Centro Interuniversitario per lo studio del diritto agrario comunitario e regionale (CE.I.D.A.CO.R.), Cattedra camerte di diritto agrario comunitario, Camerino, Facoltà di Giurisprudenza, Facoltà di agraria, Marzo 1996. Relazione: "L'esperienza della Regione dell'Umbria nella programmazione e nella gestione delle azioni strutturali".;  
1995: IX Giornate camerti di diritto agrario comunitario, Camerino, Facoltà di Giurisprudenza, 18-20 maggio 1995, Relazione: "Il ruolo delle autorità regionali nella politica agricola comunitaria".  
1994: Conferenza agraria regionale "Verso il 2000: il ruolo dell'agricoltura nello sviluppo economico e sociale dell'Umbria", Perugia, Facoltà di agraria, 7 dicembre 1994. Relazione: "Regione, Stato, UE - rapporti istituzionali e servizio pubblico con la presenza delle Istituzioni nazionali e comunnitarie e il partenariato economico e sociale.

#### Docenze (solo principali)

2024: Pillole formative SAC – RU di Villa umbra  
2021: Docenza di 15,30 ore per Progetto Formativo RE- EUROPE per favorire l'accesso di PMI e Comuni campani ai fondi europei diretti e indiretti;  
2019 – docenze in inglese a The Umbria Institute  
2019 – Università per Stranieri di Perugia – Progettazione fondi europei.  
2011-2019 Attività di docenza presso vari corsi di laurea dell'Università degli Studi di Perugia e dell'Università per Stranieri nell'ambito del Progetto promo-educativo realizzato dalla Regione Umbria con il Piano di Comunicazione del POR FESR;  
2012: docenza presso Servizio Europa – gestione degli strumenti ed opportunità della politica di coesione;  
2004: Attività di docenza presso la Cattedra di Diritto Comunitario della Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia sul tema del Comitato delle Regioni;  
1993-1997: Partecipazione all'attività didattica della Cattedra di Diritto Agrario della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Perugia; docenza alle lezioni e ai seminari, membro delle Commissioni d'esame; Attività: diritto agrario comunitario, fondi strutturali, ruolo delle Regioni nelle politiche agricole comunitarie, il principio di sussidiarietà.  
1989/1991: Partecipazione all'attività didattica dell'Istituto di diritto civile della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Perugia; docenza alle lezioni e ai seminari, membro delle Commissioni d'esame.

#### Capacità e competenze tecniche Con computer, attrezzature specifiche, macchinari

Capacità di utilizzo dei principali strumenti di office (Word, Excel, Powerpoint) acquisita sia con corsi di formazione che durante le diverse esperienze lavorative.  
Capacità di utilizzo di software per la comunicazione (es. prezzi, padlet, mural).  
Esperienza della gestione di siti internet (gestione e popolamento del sito <https://www.regione.umbria.it/la-regione/politiche-di-coesione-regionale>), canali Youtube (gestione e popolamento dei canali Youtube del PR FESR e PR FSE della Regione Umbria), di



Facebook, Instagram e LinkedIn. Conoscenza di altri social (Twitter, Ticktok ecc)  
Conoscenza dei sistemi di intelligenza artificiale.

### Corsi di formazione regionali

Si rinvia al fascicolo personale per l'elenco completo dei numerosi corsi frequentati. Di seguito si citano i più rilevanti:

Il fascicolo virtuale dell'operatore economico - 2026  
Problem solving e miglioramento continuo per un'efficace ed efficiente gestione dei processi di lavoro -2025  
Etica dell'azione pubblica e comportamenti etici: il codice di comportamento – 2025  
I principi del nuovo codice dei contratti pubblici -2025  
Il codice dei contratti pubblici d.lgs. 36/2023 – 2025  
Produrre, valutare e gestire documenti informatici - 2025  
Erogare i servizi on line – 2025  
Conoscere gli Open Data – 2025  
Proteggere i dispositivi – 2025  
Proteggere i dati personali e la privacy – 2025  
Conoscere l'identità digitale - 2025  
Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale – 2025  
Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale - 2025  
Principi e regolazione in materia di esecuzione dei contratti pubblici - 2025  
Progettare e realizzare servizi digitali di qualità - 2025  
Le fasi di un processo partecipativo e la piattaforma decidim - 2025  
Come si elabora un piano di comunicazione social per la p.a.? -2024  
Citizen inclusion – miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali – corso tecnici - 2024  
Siti web e social network delle pubbliche amministrazioni: la protezione dei dati personali - 2024  
Opportunità e obiettivi di semplificazione amministrativa nella programmazione regionale 2021 – 2027 dei fondi strutturali - 2023  
inglese tecnico giuridico - 2023  
Gestire dati, informazioni e contenuti digitali -2023  
Produrre, valutare e gestire documenti informatici - 2023  
Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione – 2023  
Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA -2023  
acquisizione beni e servizi: dal come al cosa - 2022  
I fondi diretti nella programmazione 2021 – 2027: il programma europa creativa - info day cultura – 2022  
Nuovo codice di comportamento - 2022  
Accessibilità e usabilità dei siti web: norme e principi - 2021  
Social media e comunicazione pubblica - 2020  
I fondi diretti nella programmazione 2021-2027: indicazioni e prospettive di lavoro - 2020  
Organizzare e comunicare l'emergenza - 2020  
Accesso agli atti amministrativi ex legge 241/90 civico generalizzato – 2020  
Sistema regionale privacy: gdpr compliance e accountability - 2020  
Il mercato elettronico acquistinretepa.it. metodologie e procedure applicative per

gestire correttamente una gara di appalto. seminario gratuito - 2019  
Il mercato elettronico acquisti [retepa.it](http://retepa.it). metodologie e procedure applicative per gestire correttamente una gara di appalto. seminario gratuito - 2019  
Novità introdotte dal ciclo della performance nell'organizzazione della giunta regionale e sistema di misurazione e valutazione (2 edizioni)  
Scrittura e comunicazione digitale per PA dal web ai social network 2019  
Formazione in materia di anticorruzione (ai sensi d. lgs. 39/2013) - il ciclo di vita dei documenti informatici - 2019  
Principi e aggiornamenti giurisprudenziali in tema di appalti pubblici 2019  
Sanzioni in materia di subappalti illeciti - 2019  
Comunicazione pubblica e web" con esame finale e qualifica conseguita con esame finale e qualifica conseguita di "Comunicatore pubblico" (marzo – giugno 2018) con iscrizione all'Associazione Italiana della Comunicazione Pubblica e Istituzionale  
Armonizzazione contabile 2018  
Anticorruzione e trasparenza nella pubblica amministrazione - 2018  
Program & project management - 2018  
Programma di azione e coesione complementare al pon governance e assistenza tecnica 2007-2013 - 2018  
Costruire l'Europa dal passato al futuro verso una nuova governance europea - 2017  
Gli incarichi esterni nella p.a. presupposti, requisiti, trattamento dopo la riforma del testo unico - 2017  
Info day Europa creativa - sottoprogramma cultura e il bando sui progetti di cooperazione - 2017  
Formazione generale dei lavoratori in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro - 2017  
Le novità del giudizio di responsabilità e del giudizio di conto introdotte dal codice della giustizia contabile - 2016  
Le novità in arrivo in materia di contrattualistica pubblica dopo L'approvazione della legge n. 11/2016 e relativi decreti attuativi - 2016  
I fondi strutturali europei e lo sviluppo rurale 2014-2020: una risorsa per lo sviluppo e innovazione dell'Umbria programmazione 2014-2020 - 2016  
Le novità in materia di appalti pubblici 2015  
Anticorruzione e trasparenza nella p.a. 2015  
Appalti pubblici e anticorruzione: la competenza dell'anac 2015  
Fatturazione elettronica passiva 2015  
I finanziamenti dell'unione europea 2014-2020: un'opportunità per lo sviluppo locale - laboratorio di europrogettazione 2015  
Seminario informativo per feso 2014-2020 - 2015  
Armonizzazione dei sistemi contabili delle regioni - 2015  
Gli appalti pubblici dopo la l. 114/2014 - 2014  
Razionalizzazione sito istituzionale - 2014  
L'avvalimento ed il subappalto - 2014  
Modifiche alla disciplina del procedimento amministrativo - 2013  
Il partenariato pubblico privato - 2013  
Come redigere atti corretti alla luce delle recenti normative a partire dalla legge di stabilità - 2013  
Formazione e aggiornamento in materia di privacy - 2013  
Comunicazione on line, innovazione, partecipazione e multicanalità. strategie, contesti, organizzazione, pianificazione, servizi, strumenti, ascolto - 2012  
Illecito amministrativo ai sensi della l. 689/81 - 2012



Le forniture dei beni e servizi dopo il dl 85/12 - 2012  
Nuovo portale web service centro stampa - 2012  
Formazione per preposti in materia di sicurezza sul lavoro - 2012  
Il problem solving: metodi e strumenti per la soluzione di problemi - 2012  
l.r. n. 8/11 - novità in materia di semplificazione - 2012  
Individuo e gruppo: il valore delle differenze nelle moderne organizzazioni pubbliche - 2012  
Le più recenti novità sulle assunzioni, la spesa per il personale ed il conferimento degli incarichi - 2012  
la legge sul procedimento amministrativo e le novità introdotte dalla legge n. 15/2005 e dalla legge n. 69/2009 - 2011  
La politica di sviluppo e coesione dell'unione europea, i fondi strutturali per il periodo 2007/2013 e la programmazione regionale: valutazione di medio termine del feso - 2011  
I pagamenti della pubblica amministrazione dopo la legge 217/2010, la tracciabilità tra cig, cup e durc - 2011  
Comunicare in maniera efficace nella pubblica amministrazione - 2010  
Ultime novità in materia di contrattualistica pubblica: il sistema di valutazione della prestazione nella regione Umbria - 2010  
La progettazione e gestione degli eventi culturali - 2010  
Tecniche di comunicazione per la pubblica amministrazione - 2009  
Corso di lingua: inglese - livello c1 - 2008  
Per FESR Umbria 2007 - 2013: attività formativa relativa all'attuazione del programma - 2010  
Il cerimoniale nella pubblica amministrazione - 2008  
Attività di gestione informatizzata degli atti della giunta regionale e delle determinazioni dirigenziali - 2007  
Corso di lingua: inglese - upper intermediate - livello b2 - 2007  
Word avanzato - 2006  
Tecniche di redazione di capitolati d'appalto - 2006  
Procedure di controllo della commissione u.e. - 2006  
Gli appalti di lavori pubblici (avanzato) - 2006  
Gli appalti di lavori pubblici (base) - 2006  
Appalti - 2006  
Introduzione alla gestione delle risorse umane - 2006  
Aiuti di stato - 2005  
Controlli: la politica di coesione: la nuova fase di programmazione 2007/2013 e i sistemi di gestione e controllo - 2005  
Il coaching orizzontale - 2005  
Il problem solving - 2005  
La negoziazione nelle organizzazioni - 2005  
Seminario mobbing per responsabili di sezione - 2004  
Riforma del titolo v della costituzione: area bilancio - 2003  
Formazione ed assistenza ai fini dell'avvio della funzione controllo strategico nella regione dell'Umbria - 2003  
Parlare in pubblico - 2003  
Tecniche per una campagna di informazione - 2003  
strumenti di presentazione (power point) - 2003  
Riforma del titolo v della costituzione: modulo generale - 2003  
Fondi comunitari (fse) - normativa, monitoraggio, valutazione, controllo e rendicontazione 2002

Il cerimoniale negli enti pubblici 2002  
Tecnica di redazione degli atti legislativi - 2002  
Tecnica di redazione atti amministrativi - 2002  
Introduzione alla moneta unica europea 2001  
Corso di lingua inglese - level 4 – intermediate - 2001  
corso avanzato su excel - 2001  
master breve in eurogestione - 2001  
corso per il personale regionale titolare di posizioni organizzative strutturate (sezioni) - 2001  
le politiche dell'unione europea e gli strumenti della programmazione finanziaria 2000-2006 in umbria -2001  
formazione ambientale - 2000  
metodi e contenuti della programmazione dei fondi strutturali (2000-2006) – 1999

#### Corsi di formazione extraregionali

Dal 1993 al 2000: Vari corsi organizzati dalla Cattedra Jean Monnet presso l'Università degli Studi di Perugia, Facoltà di Agraria, e dalla Scuola di Formazione di Villa Umbra principalmente sulla gestione dei fondi comunitari

Corsi di lingua inglese presso Accademia Britannica di Perugia  
Corso di lingua francese presso la ULB- Università di Bruxelles

#### Capacità e competenze relazionali

Facilità nelle relazioni sociali, capacità di lavorare in gruppo e di relazionarsi con le differenti realtà, anche internazionali: competenze maturate nel corso di una vita professionale svolta in parte all'estero. Propensione a "fare squadra" mediando gli interessi di tutti senza mai perdere di vista l'interesse dell'Ente di appartenenza. Propensione al problem solving. Spiccate capacità di proporre soluzioni innovative sia sotto il profilo procedimentale che organizzativo.

Conoscenza del protocollo istituzionale e del cerimoniale.

Membro (attuale o in passato) di:

- Inform (network of communication officers) della Commissione europea;
- Rete nazionale comunicatori FESR coordinata dall'Agenzia per la Comunicazione territoriale
- Associazione italiana della Comunicazione pubblica ed istituzionale - Compubblica
- Comitato Nazionale Interreg Europe
- Programming Committee di Interreg Europe
- Monitoring Committee di Interreg Europe

Redatto nel rispetto delle disposizioni in materia di autodichiarazione di cui al DPR n. 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Valeria Covarelli